



## **ACCOUNTANT - ARDENT INVEST**

---

Ardent Invest est un Family Office spécialisé dans 3 principaux pôles d'activités essentiellement en Belgique, plus précisément : Real Estate & Related Services, Hospitality, Energy Optimization Services. Nous investissons aux côtés d'entrepreneurs de qualité pour soutenir la croissance de leurs activités. Fruit d'une histoire familiale d'entrepreneurs passionnés, l'entreprise fait partie d'Ardent Group, groupe aux racines liégeoises.

Dans le cadre du développement d'Ardent Invest, nous recrutons un **Comptable**, qui viendra rejoindre une équipe comptable de trois collaborateurs supervisée par une expert-comptable ITAA (Head of Accounting), chargée de la comptabilité de plus de quarante sociétés actives dans des secteurs variés comme l'immobilier commercial, la promotion immobilière, l'hôtellerie et la restauration, la commercialisation de bières ou encore l'économie d'énergie.

### **Votre mission**

Rapportant au Head of Accounting, votre mission consistera à assurer la gestion jusqu'aux écritures de fin d'année de la comptabilité de sociétés de nature patrimoniale relevant du Family Office ainsi qu'une partie de leur gestion administrative, et de participer, au profit de l'ensemble du département comptable, à la saisie des données et à l'encodage pour les autres sociétés du groupe.

Vous contribuerez au bon fonctionnement de l'organisation en fournissant un service de haute qualité permettant aux décideurs des sociétés patrimoniales de prendre des décisions éclairées au bon moment.

Les responsabilités seront essentiellement les suivantes :

- Pour les sociétés de nature patrimoniale :
  - Gestion administrative et comptable, dont principalement :
    - Encodages des factures d'achats et de ventes, des financiers, des salaires
    - Nettoyage des comptes et des échéanciers
    - Rappel et relance clients
  - Préparation des situations intermédiaires complètes (amortissements, salaires, financiers, etc.)
  - Gestion des paiements sur Isabel et suivi de la trésorerie
  - Etat des lieux de la fiscalité : en matière d'impôt des personnes physiques, impôt des sociétés, cotisations sociales, etc.
  - Exécution des obligations fiscales et comptables : fiches fiscales, déclarations et listings TVA
  - Gestion administrative de la flotte de véhicules

- Aide à l'encodage pour les autres sociétés.

### **Votre profil**

- Bachelier en comptabilité, option fiscalité
- Minimum 3 ans d'expérience en fiduciaire ou en PME
- Capacité à respecter les échéances
- Souhait d'apprendre et d'évoluer dans les compétences comptables à travers des formations supplémentaires
- Bon esprit d'équipe
- Flexibilité et disponibilité
- Résistance au stress
- Rigueur, méthode, organisation
- Maîtrise de la suite Office (Excel en particulier) et connaissance des autres outils informatiques dont les programmes comptables

### **Ce que nous offrons**

Vous évoluerez dans un environnement professionnel stimulant et avec une équipe d'une douzaine de professionnels, motivée par des valeurs telles que la Passion, l'Audace, la Proximité et l'Agilité.

Nous vous proposons également :

- a. Une fonction avec de l'autonomie et de la flexibilité dans l'organisation du travail,
- b. Une opportunité au sein d'un Family Office en croissance
- c. Un cadre de travail moderne et agréable, situé en face de la gare des Guillemins,
- d. Une diversité dans le travail à travers les différents secteurs d'activité
- e. Un package salarial composé de différents avantages, tels que chèques-repas, assurance groupe, assurance hospitalisation, véhicule de société.

Intéressé-e par l'expérience ? Posez votre candidature via notre formulaire en envoyant votre CV à l'adresse : [job@ardent-invest.com](mailto:job@ardent-invest.com). Votre candidature sera traitée de manière confidentielle et dans les meilleurs délais.